

Pla d'actuació per al curs
2020-21

Escola Betúlia

Índex

Prevenió, higiene i promoció de la salut	4
Grups de convivència	4
Distanciament físic	4
Higiene de mans	4
Ús de mascareta	5
Requisits d'accés als centres educatius	5
Control de símptomes	5
Gestió de residus	5
Promoció de la salut i suport emocional	6
Gestió de casos	6
Organització del centre	7
Alumnat	7
Personal dels centres: professorat, personal d'atenció educativa i personal d'administració i serveis	7
Grups estables	7
Organització de grups d'alumnes, professionals i espais (Annex 1)	8
Organització d'horaris i gestió d'entrades i sortides	8
Passadissos, escales i espais comuns de circulació.	9
Gimnàs	9
Pla de ventilació, neteja i desinfecció	9
Espai de Menjador	10
Acollida matinal	10
Sortides i colònies	10
Extraescolars	10
Plans de confinament	11
Educació Infantil	11
Plataforma	11
Horaris	11
Acció tutorial	11
Trobades virtuals	12
Avaluació	12
Educació Primària	12
Plataforma	12
Horaris	12
Acció Tutorial	12
Trobades virtuals	13
Avaluació	13

ESO	13
Plataforma	13
Horaris	13
Tutories	14
Professorat	14
Càmera	14
Avaluació	14
Consideracions	15

Prevenció, higiene i promoció de la salut

Grups de convivència

Els grups classe de cada curs seran els grups de convivència establerts amb els seus tutors i mestres. En aquests grups establerts no és necessari la utilització de mascareta, ni la distància física interpersonal. En cas d'altres persones, (personal de suport, vetlladores, altres professors), s'ha de mantenir la distància física de seguretat d'1,5 metres i quan no sigui possible, l'ús de mascareta.

Distanciament físic

La distància del grup-classe interpersonal ha de ser d'1 m.

Higiene de mans

Els alumnes s'han de rentar les mans:

- A l'arribada i a la sortida de l'escola
- Abans i després dels àpats
- Abans i després d'anar al WC
- Abans i després de la sortida al pati
- Abans i després de diferents activitats

El personal que treballa al centre:

- A l'arribada del centre, abans del contacte amb els alumnes
- Abans i després d'entrar en contacte amb els aliments
- Abans i després d'acompanyar un infant al WC
- Abans i després d'anar al WC
- Abans i després de mocar un infant (amb mocadors d'un sol ús)
- Com a mínim una vegada cada dues hores.

Els punts de rentat de mans seran a les aules d'infantil i primària, a la sala de professors, despatxos de l'entrada i lavabos, entrades i sortides de l'escola i pati.

Els punts de rentat de mans a l'edifici d'ESO seran a les entrades i sortides, als patis i a les aules.

A l'entrada de cada centre hi haurà cartells informatius explicant els passos per a un correcte rentat de mans.

Ús de mascareta

La mascareta no és obligatòria pels alumnes en el seu grup estable. El personal docent i no docent l'ús de la mascareta és recomanable en els grups estables i obligatòria quan s'imparteixen classes a diferents grups i no es pugui mantenir la distància d'1'5 m.

En entrar al centre els alumnes i el personal han de portar la mascareta fins a la seva aula. En els passadissos i als lavabos hauran de portar mascareta si coincideixen amb altres grups estables.

Requisits d'accés als centres educatius

En cas que l'alumne presenti una malaltia crònica de risc es valorarà amb la família, equip mèdic i l'escola la presencialitat o no de l'alumne.

En cas del personal docent, la mutua de l'escola amb el servei de riscos laborals valoraran les condicions de risc.

Control de símptomes

Les famílies s'han de fer responsables de l'estat de salut dels seus fills i filles. A l'inici de curs signaran una declaració responsable a través de la qual:

- Faran constar que són coneixedores de la situació actual de la pandèmia amb el risc que això comporta i que, per tant, s'atendran a les mesures que puguin ser necessàries en cada moment.
- Es comprometen a no portar l'infant o adolescent al centre educatiu en cas que presenti simptomatologia compatible amb el COVID19 o l'hagi presentat en els darrers 14 dies i a comunicar-ho immediatament als responsables del centre educatiu per tal de poder prendre les mesures oportunes.

Gestió de residus

Els mocadors i les tovalloles seran d'un sol ús. Mascaretes, guants, mocadors i tovallolletes són considerats materials de resta.

En cas que alguna persona presenti símptomes mentre està al centre, cal tancar en una bossa tot el material utilitzat a l'espai d'ús individual on s'ha aïllat (taula rodona a ESO, despatx entrada edifici de Conquista) i introduir aquesta bossa tancada en una segona bossa abans de dipositar-la amb la resta de residus.

Promoció de la salut i suport emocional

Els tutors sobretot, els mestres i vetlladores , juntament amb l'assessorament del psicòleg de l'escola, estaran al cas per detectar possibles situacions no resoltes que puguin presentar els infants i adolescents i altres que es puguin generar. En qualsevol cas, estarem en relació amb les famílies i altres agents externs per gestionar els suports que calguin.

Gestió de casos

Una persona que començar a desenvolupar símptomes compatibles amb la COVID-19 al centre educatiu:

- Se la portarà:
 - Edifici de primària: Despatx entrada.
 - Edifici d'ESO: taula rodona.

En els dos espais l'alumne estarà separat.

- Se li posarà una mascareta quirúrgica
- Es contactarà amb la família perquè el vingui a buscar
- Si els símptomes són greus es trucarà al 061
- La directora del centre trucarà al servei territorial d'Educació per informar de la situació i a través d'ells amb el servei de salut pública.

La persona amb símptomes ha de contactar amb el CAP de referència per valorar la situació. Si es decideix realitzar una PCR per SARS - COV-2, l'infant i la família amb qui conviu hauran d'estar en aïllament al domicili fins conèixer-ne el resultat. Si es confirma el cas, Salut Pública serà l'encarregada de la identificació, aïllament i seguiment de contactes estrets.

En qualsevol cas, l'escalada de decisions en relació amb el tancament de l'activitat presencial del centre educatiu serà el resultat de la valoració, sobre el terreny, per part de l'autoritat sanitària.

- Cas positiu en un o més membres d'un grup de convivència estable. Tot el grup de convivència estable té consideració de contacte estret, per tant s'hauria de plantejar la quarentena de tot el grup de convivència durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas , amb vigilància d'aparició de nous casos. Per tant, interrupció de l'activitat lectiva presencial per a aquest grup.
- Cas positiu en dos membres no convivents que pertany a dos grups de convivència diferents d'un mateix espai. Tot el grup de convivència estable pot tenir consideració de contacte estret, per tant, i depenent de la valoració de vigilància epidemiològica, es podria plantejar la quarentena dels grups de convivència d'aquell espai, durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. Per tant, interrupció de l'activitat lectiva presencial en l'espai afectat, també durant 14 dies.
- Cas positiu en dos o més membres no convivents que pertanyen a grups de convivència en diferents espais. Tot el grup de convivència estable té consideració de contacte estret, per tant s'hauria de plantejar la quarentena dels grups de

convivència afectats, durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. A més, és podria plantejar la interrupció de l'activitat presencial del centre educatiu, també durant 14 dies.

Els equips d'atenció primària han d'identificar una o diverses persones, segons correspongui, són responsables d'aquesta interlocució amb els centres educatius que, preferiblement, podran ser les infermeres del Programa salut i escola.

Organització del centre

Alumnat

L'ensenyament serà presencial per a tots els alumnes de tots els ensenyaments des d'educació infantil fins a l'ESO.

L'Escola Betúlia garanteix que tots els alumnes d'educació infantil, primària i ESO podran seguir el curs de manera presencial sempre que la situació sanitària no obligui a un confinament parcial o total de l'alumnat i del professorat del centre o bé de la població

En el cas de la incorporació d'un nou alumne al centre, se l'assignarà a un grup estable existent.

Personal dels centres: professorat, personal d'atenció educativa i personal d'administració i serveis

La mútua de l'escola i el responsable de riscos laborals valoraran la presència de personal treballador especialment sensible a la COVID-19, en el marc de referència vigent a cada moment, i en base a aquest coneixement establir, si s'escau, mesures específiques de protecció.

Grups estables

A partir del nombre d'alumnes, del nombre de docents i personal de suport educatiu l'Escola Betúlia s'organitza en grups estables d'alumnes amb un tutor o tutora i un espai referent, que coincideix amb l'aula del grup-classe.

També formaran part d'aquest grup estable altres docents de suport educatiu i els vetlladors o vetlladores assignats a aquest grup.

Organització de grups d'alumnes, professionals i espais

([Annex 1](#))

Organització d'horaris i gestió d'entrades i sortides

Edifici carrer Conquista

Per tal d'evitar les aglomeracions al carrer, els pares i familiars que portin i recollint els nens hauran d'esperar al carrer, davant la porta assignada mantenint les distàncies. A l'hora d'entrar i sortir el carrer queda tallat al trànsit.

Accés	Grup	Horari entrada	Horari sortida	Horari entrada	Horari sortida
Principal	EI3, EI4, EI5	8.50 a 9	12.50 a 13h	15.05 a 15.15	17.05 a 17.15
Sala	4t, 5è, 6è	8.50 a 9	12.50 a 13h	15.05 a 15.15	17.05 a 17.15
Ludoteca	1r, 2n, 3r	8.50 a 9	12.50 a 13h	15.05 a 15.15	17.05 a 17.15
Pati*	EI3, EI4, EI5	11 a 11.30			
Pati*	1r, 2n, 3r EP	10.30 a 11			
Pati*	4t, 5è, 6è EP	10 a 11.30			

Pati*, disposem de tres espais on realitzarem els patis. Cada grup estable realitzarà l'activitat en un dels espais.

Edifici ESO

Accés	Grup	Horari entrada	Horari sortida	Horari entrada	Horari sortida
Principal	1r d'ESO 2n d'ESO	(7'50 a 8)	(12'55 a 13)	(15'10 a 15'15)	(17'10 a 17'15)
c/ Sagunt	3r d'ESO 4td'ESO	(7'50 a 8)	(12'55 a 13)	(15'10 a 15'15)	(17'10 a 17'15)
Pati	1r d'ESO 2n d'ESO	(10'50 a 11'20) Plaça Ernest LLuch			
Pati	3r d'ESO 4t d'ESO	(10'50 a 11'20) Plaça del Gas			

Passadissos, escales i espais comuns de circulació.

S'evitarà l'aglomeració de persones a les entrades i sortides.

Edifici de Conquesta. Els alumnes entraran i sortiran per portes diferents, segons hem explicat en aquest mateix document. Portaran mascareta fins que arribin a l'aula. En els passadissos hi ha marcat els circuits per tal de no coincidir, per un costat circula un grup estable mentre que per l'altre costat un altre grup. Dins l'edifici hi ha dues escales i els alumnes circularan per una o per una altre quan hagin d'anar al pati o a les entrades i sortides de l'escola.

Edifici d'ESO. Els alumnes entraran espaiats per les dues portes d'accés amb mascareta i aniran a les seves aules seguint el passadís i les escales. Cada vegada que hagin de sortir s'hauran de posar la mascareta.

Gimnàs

L'espai gimnàs s'utilitzarà el mínim possible com a norma general.

Per a l'assignatura d'educació física infantil i primària, i sempre que el temps ho permet, es realitzarà en el pati de l'escola. També contemplem la possibilitat d'anar a algunes de les places públiques que tenim a l'entorn de l'escola així com la platja.

L'assignatura d'Educació Física a ESO s'intentarà fer el màxim possible a l'aire lliure. Els alumnes de 1r i 2n tenen EF a la tarda i després es netejarà el gimnàs i els alumnes de 3r i 4t faran un trimestre de piscina (piscina municipal), un trimestre de rem i un trimestre al pati de l'escola.

Pla de ventilació, neteja i desinfecció

El pla de neteja i desinfecció de l'escola es basa en aquests criteris:

- 1) Ventilació dels espais abans i després de l'ocupació de cada espai. També s'estableix la ventilació d'uns 10 minuts franja horaria que convingui.
- 2) La neteja i desinfecció, a càrrec de l'empresa LLOBET SA. Consisteix en la neteja i desinfecció diària, i si s'escau dos cops al dia, de tots els espais que s'utilitzaran, així com el mobiliari i material que s'utilitza per al desenvolupament de l'activitat escolar.
- 3) Productes de neteja i desinfecció adequats per a cada espai i superfície.

Adjuntem annex detallat. ([Annex 2](#))

Espai de Menjador

El servei de menjador escolar s'organitza a la sala amb dos torns i habilitarem per espai de menjador l'aula de polivalent del segon pis. En el primer torn a la sala hi haurà les nenes i nens d'educació infantil i a l'aula del 2n pis els i les alumnes de primària i ESO que no tinguin activitat extraescolar o en tinguin en el segon torn.

El segon torn de la sala hi aniran els i les alumnes de primària que tinguin activitat extraescolar en primer torn.

Un cop s'hagi acabat de dinar sortiran al pati amb la mascareta.

Acollida matinal

Els alumnes entraran a l'escola per la porta de la sala. L'espai per aquesta activitat serà la sala i sobretot el pati. Els alumnes hauran d'anar amb mascareta tota l'estona fins que vagin a l'aula amb el seu grup estable.

Sortides i colònies

Farem totes les sortides possibles a l'aire lliure.

Intentarem mantenir les sortides d'un dia per trimestre (amb autocar) i les que puguem anar a peu. També volem mantenir les colònies i el viatge de 4t d'ESO en el moment que sigui més favorable.

Extraescolars

Les activitats extraescolars es gestionaran, com sempre, des de l'AMPA . Hi participaran els infants, adolescents i pares en grups no estables. Es procurarà que els espais siguin ventilats, es mantinguin les distàncies i seguiran les indicacions específiques per a cada activitat.

Plans de confinament

Educació Infantil

Plataforma

Preveient que es pugui donar un futur confinament, s'utilitzarà la plataforma digital Classroom. Prèviament, s'informarà a les famílies sobre el seu funcionament.

Horaris

Per evitar la sobreexposició de l'alumne a la pantalla de l'ordinador, es crearà un horari diferent al realitzat durant el curs escolar normal que serà flexible per adaptar-nos a la realitat familiar.

Donat que en aquestes edats la presència de l'adult serà imprescindible, es crearan vídeos atemporals formatius perquè les famílies els puguin veure quan tinguin disponibilitat.

Respecte les classes on line ens plantejem les següents premises:

- per a EI5 es faran dues trobades setmanals recurrents
- per a EI4 i EI3 es valorarà quantes trobades digitals caldran

En qualsevol cas, les trobades es faran en petit grup i, sempre que es pugui, hi haurà dues persones de l'equip d'infantil.

Acció tutorial

Es farà un seguiment a l'alumne en particular i al grup en general durant les tutories i en altres sessions amb grups reduïts.

L'alumnat d'Educació Infantil tindran una sessió de tutoria (grupal o en petits grups) a la setmana, i les famílies podran posar-se en contacte amb el tutor@ en qualsevol moment de l'horari escolar per resoldre dubtes, inquietuds...

Es faran entrevistes virtuals amb aquelles famílies que ho desitgin.

Trobades virtuals

· Les famílies hauran de connectar la càmera en tot moment durant la trobada amb els docents. Els micros hauran d'estar tancats.

- Si hi hagués algun incident amb el funcionament de l'equip que té la família, s'haurà de notificar al professorat abans de la classe.
- Durant la connexió, l'alumnat haurà d'estar en un espai que permeti el treball i amb una actitud correcta, igual a la que hauria de tenir a l'escola.

Avaluació

- L'avaluació durant el possible confinament serà global, continuada i dependrà del *feedback* que ens faci arribar la família i de les observacions que faci l'equip de mestres d'infantil.

Educació Primària

Plataforma

Preveient que es pugui donar un futur confinament, s'utilitzarà la plataforma digital Classroom. Durant les primeres setmanes de curs, s'introduirà aquesta plataforma com a eina interdisciplinària en les metodologies emprades a l'aula.

Paral·lelament, tindrem accés a les plataformes digitals que ens proporcionen les editorials amb les que treballem. Aquestes també s'introduiran com a eines interdisciplinàries en les metodologies que desenvoluparem.

Horaris

Per evitar la sobreexposició de l'alumne a la pantalla de l'ordinador, es crearà un horari diferent al realitzat durant el curs escolar normal. Aquest constarà de 2h de classe diàries amb 10-15 minuts de descans. Les trobades es faran en petit grup i, sempre que es pugui, hi haurà dues persones de l'equip de mestres de primària.

Acció Tutorial

Paral·lelament a les classes on line, s'establiran sessions obertes de tutoria diàries de 15 minuts. Sempre serà en el mateix horari per tal que les famílies o l'alumnat que ho necessiti, es pugui connectar per parlar de les tasques encomanades, neguits, dubtes...

Es destinaran 1 o 2 sessions de tutoria col·lectives a la setmana, depenent del curs i de la necessitat de realitzar-les.

Mensualment, es programarà una sessió de tutoria amb les famílies que serà conduïda per dos membres de l'equip de primària. Es preveu que en situació inesperada de confinament, realitzarem una reunió inicial amb les mateixes.

Trobades virtuals

- Les famílies o l'alumnat hauran de connectar la càmera en tot moment durant la trobada amb els docents. Els micros hauran d'estar tancats.
- Si hi hagués algun incident amb el funcionament de l'equip que té la família, s'haurà de notificar als tutors abans de la classe.
- Durant la connexió, l'alumnat haurà d'estar en un espai que permeti el treball i amb una actitud correcta, igual a la que hauria de tenir a l'escola.

Avaluació

- S'adaptarà el currículum a les necessitats del moment.
- L'avaluació durant el possible confinament serà global, continuada i dependrà del feedback que ens faci arribar la família i l'alumnat i de les observacions que vagi realitzant l'equip de mestres de primària.

ESO

Plataforma

Preveient que es pugui donar un futur confinament, s'utilitzarà la plataforma digital Classroom. Durant les primeres setmanes de curs, s'introduirà aquesta plataforma com a eina interdisciplinària en les metodologies emprades a l'aula als alumnes de 1r d'ESO ja que els altres ja l'han utilitzada aquest curs passat.

Paral·lelament, tindrem accés a les plataformes digitals que ens proporcionen les editorials amb les que treballem. Aquestes també s'introduiran com a eines interdisciplinàries en les metodologies que desenvoluparem.

Horaris

- Per evitar la sobreexposició de l'alumne a la pantalla de l'ordinador, es crearà un horari diferent al realitzat durant el curs escolar normal. Aquest constarà de tres hores de classes presencials i obligatòries al dia, de 10 a 13h i de sessions de dubtes i tutories a la tarda, les quals seran optatives.
- Les classes on-line tindran dues fases, una fase inicial d'explicació de la teoria i una fase final d'explicació i realització de les tasques a entregar.

Tutories

- Es farà un seguiment a l'alumne en particular i al grup en general durant les tutories i en altres sessions amb grups reduïts.
- Com a mínim, tots els nois i noies tindran una sessió de tutoria (grupal o en petits grups) a la setmana, i podran posar-se en contacte amb el tutor@ en qualsevol moment de l'horari escolar per resoldre dubtes, inquietuds...
- Es faran entrevistes virtuals amb aquelles famílies que ho desitgin.

Professorat

A més de l'horari de classes virtuals i les sessions de dubtes, l'alumnat podrà posar-se en contacte amb el professorat per resoldre qualsevol qüestió relacionada amb la seva assignatura i les tasques assignades, i depenent del cas es respondrà per escrit o bé el professor@ proposarà una connexió.

Càmera

- Els alumnes hauran de connectar la càmera en tot moment durant la classe, en cas contrari serà expulsat de la sessió i s'avisarà al tutor per tal que es posi en contacte amb la família.
- Si hi hagués algun incident amb el funcionament de la càmera, s'haurà de notificar al professorat abans de la classe.
- Durant la connexió, l'alumnat haurà d'estar en un espai que permeti el treball i amb una actitud correcta, igual a la que hauria de tenir a l'escola.

Avaluació

- L'avaluació durant el possible confinament dependrà de cada matèria, tot i així es dependrà menys dels exàmens i més de les tasques a entregar setmanalment i de l'actitud.
- Les tasques s'hauran d'entregar dins de l'horari programat pel professor, en cas d'excedir aquesta data d'entrega, només s'acceptaran aquelles tasques entregades abans del retorn de la correcció per part del professor amb una nota màxima de 5.
- Qualsevol tasca entregada després que el professor hagi lliurat la correcció a la resta d'alumnes, serà qualificada com a no presentada.

Consideracions

Aquest pla està redactat segons la normativa que el departament d'Educació va enviar a les escoles el dia 3 de juliol; si el Departament o el PROSICAT canvia les instruccions, ens anirem adequant a les noves normes.